



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

Via Liguria 2 - 20090 BUCCINASCO (MILANO)
Tel. 0248842362 – 0248842518 - Fax. 0245703214
E- mailuffici: miic8eg007@istruzione.it - miic8eg007@pec.istruzione.it
C.F. 80183450156 – C.M. MIIC8EG007

Buccinasco (MI), 31/10/2023

Al sito web

All'Albo

Ai Docenti Interni

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO IN ESSERE DI CUI ALLA MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.1, DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, RELATIVO A "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE" PER LA REALIZZAZIONE DELLE "AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 26.01.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 27.01.2022 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglia e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- TENUTO CONTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la necessità di individuare almeno n° 1 esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali: **n. 1 esperto Animatore Digitale per la realizzazione delle attività di formazione in oggetto.**

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-24 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024, **per un totale di 40 ore di formazione** e 5 ore di gestione degli interventi sulla piattaforma Futura.

E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione personale scolastico articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte.

Le azioni di formazione devono coinvolgere un **numero minimo di personale pari a 20 unità.**

I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale.

Art. 2 Importo

Il compenso per ogni ora di attività è pari a

- € 35,00 per le ore aggiuntive di insegnamento

- € 17,50 per le ore aggiuntive non di insegnamento

come stabilito dal vigente CCNL comparto scuola. Tale compenso, che si intende lordo dipendente, sarà corrisposto al termine delle prestazioni previa presentazione di idonea documentazione relativa all'attività svolta.

Il compenso è fissato nella **quota forfettaria di € 2000,00**, onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali.

Le ore di formazione dovranno essere svolte nell'anno scolastico 2023/2024.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate **dall'allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13 del giorno 10/11/2023** esclusivamente a mano o mezzo PEC.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo

- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, di dividere l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza laddove la divisione costituisca un vantaggio nella redazione del progetto con particolare riferimento alle competenze certificate

Art. 7 Validità temporale della selezione.

Sulla base della valutazione dei titoli, il Dirigente Scolastico (o la Commissione appositamente nominata) procederà alla stesura di una graduatoria di merito che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola. Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Trascorso tale periodo, esaminati gli eventuali reclami prodotti ed apportate le eventuali modifiche, graduatoria diverrà definitiva e avrà validità annuale.

Sulla base della suddetta graduatoria si provvederà alla nomina dell'esperto/i.

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Tale graduatoria sarà utilizzata per tutte le iniziative formative che riguarderanno le sole attività previste nel progetto **"DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE"** dell'IC Montalcini.

Art. 8 Obblighi del docente

Il docente, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti.
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Dott.ssa Mariangela Camporeale

Articolo 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dall'art. 7 del "Codice Privacy" i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 11 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.icrlmontalcini.edu.it>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Mariangela Camporeale)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005

Al Dirigente Scolastico
I.C. Statale Montalcini

“Allegato 1”

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO per la realizzazione di
**“DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA
TRASFORMAZIONE DIGITALE”** dell’IC Montalcini a.s. 23/24

Il/La sottoscritto/a nato/a _____ prov. _____ il _____
e residente a _____
via _____ prov. _____ CAP _____
Tel. cellulare _____ e-mail _____
Cod. Fiscale _____
In servizio presso _____
In qualità di docente con CTI/CTD fino al _____
Su posto Comune/sostegno/ Cattedra _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per la realizzazione del **“DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE”** dell’IC Montalcini a.s. 23/24.
A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all’art.46 del DPR 28/12/2000 n.445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi,

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell’Avviso pubblicato dall’IC Montalcini e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- possedere titoli e competenze specifiche adeguate a realizzare le attività scelte, come da tabella di cui all’art. 3 dell’Avviso.

AUTORIZZA

L’Istituto Comprensivo Statale Montalcini al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

MODELLO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI					
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 8 dell'avviso di selezione			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA MAGISTRALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. CERTIFICAZIONE O ATTESTAZIONE CONSEGUITE NELLE MATERIE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (min. 20 ore)	Max 2	10 punti cad.			
B2. ALTRE CERTIFICAZIONE O ATTESTAZIONE CONSEGUITE NELLE MATERIE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (min. 10 ore)	Max 2	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso docenze inerenti la tematica del progetto)	Max 10 anni	2 punto per anno			
C2. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	2 punti cad.			
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto)	Max 5	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE	100 PUNTI				

Data _____

Firma: _____