

Il Consiglio di Istituto è stato convocato per giovedì 17 gennaio 2013, alle ore 18.30 nella sede di via Liguria, 2 con il seguente Ordine del Giorno:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. convenzione di cassa
3. Summer camp
4. criteri accettazione iscrizioni a.s. 2013/14:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria
5. adesione ASAM (per sicurezza)
6. tetto spesa dirigente scolastico
7. viaggi e uscite didattiche

All'ora stabilita risultano assenti giustificati i seguenti consiglieri : Gatti, Michieli, Polesel, Steola.
Il Presidente constatato il numero legale dei presenti dichiara aperta la seduta.

1. Viene letto e approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente (del. n. 1).
2. La Dirigente legge il verbale redatto dalla Commissione che, prima dell'insediamento dell'attuale Consiglio, ha svolto le operazioni per stabilire la convenzione di cassa, per l'urgenza di indicare l'ente bancario a cui appoggiarsi per tutte le operazioni finanziarie.
Il Consiglio, valutati gli atti presentati dalla Commissione suddetta, approva all'unanimità di stipulare la convenzione di cassa con il Banco di Sondrio (del. n. 2)
3. La Dirigente presenta la richiesta di utilizzo di 10 aule del plesso di "Primo Maggio" per due settimane lavorative tra la fine delle lezioni e l'inizio del nuovo anno scolastico, ad esclusione del mese di agosto, per lo svolgimento del "Summer camp", manifestazione frequentando la quale, i bambini dai cinque anni fino ai ragazzi di terza della secondaria, potranno imparare l'inglese seguiti da tutor di madre lingua.
Il Consiglio approva all'unanimità di dare in utilizzo le aule richieste (del. n. 3).
4. Per quanto riguarda i criteri da adottare per l'accettazione delle iscrizioni alla scuola materna, la Dirigente legge quanto è stato delineato tra l'Amministrazione Comunale, la Dirigente dell'altro Istituto Comprensivo presente sul nostro territorio e la nostra scuola (vedi allegato).

Di seguito si apre la discussione, per giungere alle seguenti conclusioni:

CRITERI DI ISCRIZIONE SCUOLA PRIMARIA

Plesso di Mascherpa:

- a. solo residenti nel comune di Buccinasco e fino al raggiungimento del numero massimo accettato dalla struttura di 20 alunni per classe (cui si potrà aggiungere una quota del 10% durante il percorso scolastico); in caso di esubero, eventuali residenti in prossimità del Plesso di Primo Maggio saranno contattati per lo spostamento;

Plesso di Primo Maggio:

1. Priorità ai residenti nel comune di Buccinasco e fino al raggiungimento del numero massimo accettato dalla struttura di 24 alunni per classe (cui si potrà aggiungere una quota del 10% durante il percorso scolastico)
2. I fuori bacino saranno accettati se compatibili con il suddetto limite.

In entrambi i plessi:

3. Agli alunni di bacino sono equiparati i fratelli di bambini che frequenteranno i due plessi nell'anno scolastico 2013/14
4. Sarà possibile indicare nello spazio apposito (campo Note della Domanda on-line) la preferenza per un compagno e un insegnante. Non si garantisce, in sede di formazione classi, l'accettazione di tale richiesta.

CRITERI DI ISCRIZIONE SCUOLA SECONDARIA

1. Priorità ai residenti nel comune di Buccinasco
2. Criteri di valutazione della richiesta (da indicarsi negli spazi appositi della domanda on-line):
 - a. Tempo scuola (normale / prolungato); in caso di mancato accoglimento da parte dell'U.S.R. Lombardia delle richieste presentate, le famiglie verranno contattate per valutare le possibili alternative; diversamente si procederà con il sorteggio.
 - b. Seconda lingua (francese / spagnolo); in caso di mancato accoglimento da parte dell'U.S.R. Lombardia delle richieste presentate, le famiglie verranno contattate per valutare le possibili alternative; diversamente si procederà con il sorteggio
 - c. La preferenza per un compagno sarà considerata solo se reciproca; si potrà indicare la sezione. Dette preferenze andranno indicate nello spazio apposito (campo Note) della domanda on-line. Non si garantisce, in sede di formazione classi, l'accettazione di tali richieste.

Infine, le iscrizioni dei non residenti verranno accettate, compatibilmente con la disponibilità dei posti e solo al momento dell'iscrizione alle classi prime; fanno eccezioni le iscrizioni temporanee.

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri delineati (del. n. 4)

5. La Dirigente spiega che il D. Lgs. 81/2008 agli art. 36 e 37 obbliga tutto il personale ad aggiornarsi periodicamente nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro. Per poter risparmiare sulle spese che l'aggiornamento richiede, propone di associarsi all'ASAM (Associazione Scuole Autonome Milanese) che per statuto organizza corsi in materia con costi ridotti per gli associati. La quota è pari a €150.

Il Consiglio approva l'adesione a tale Associazione (del. n. 5).

6. La legge prevede che il Consiglio stabilisca un tetto di spesa entro la quale la Presidenza possa, recuperati tre preventivi, fare acquisti senza dover convocare il Consiglio, che successivamente ratificherà la spesa. Si propone di porre come limite € 5.000.

Il Consiglio delibera all'unanimità la cifra indicata (del. n. 6).

7. E' giunta, da parte dei Consigli di Classe della 3 B e 3 C della Scuola Secondaria, la richiesta di approvazione di un viaggio d'istruzione nel periodo 7/10 maggio 2013 a Berlino. Sono stati visionati i preventivi pervenuti da "Zainetto verde", "Odos" e "Compagni di viaggio". Si sceglie la proposta dell'agenzia "Odos" per una cifra procapite di € 263. Inoltre, si richiedono due mezza quote per permettere a due alunni bisognosi di poter partecipare.

Il Consiglio approva il viaggio d'istruzione con le due mezza quote richieste (del. n. 7).

Infine, l'ins. Corato chiede di garantire equità nei trattamenti tra gli alunni dei diversi ordini di scuola riguardo le richieste di contributi

8. Si passa alle varie ed eventuali. La Dirigente comunica che l'istituto ha a disposizione, per questo anno scolastico, circa € 60.000/70.000 (cifra ottenuta sommando i contributi volontari delle famiglie, quello dell'Amministrazione comunale, il fondo residuo dall'anno precedente e la somma raccolta durante la festa di Natale) da destinare all'attuazione del Pof. e per l'acquisto di materiale didattico. Si è deciso di non ripartirli in base al numero degli alunni perché in questo modo sarebbero penalizzati i bimbi della materna. Per questo, dopo un primo confronto tra Dirigente, Direttrice Amministrativa e le collaboratrici e un successivo confronto avvenuto in Collegio, si propone di destinare € 8.092 alla materna per progetti di yoga, musica e inglese. Alla Primaria si garantiranno mediamente per ciascuna classe 30/32 ore per progetti diversi tra teatro e attività sportive, per una spesa complessiva di € 30.000/31.000. Alla Secondaria verrebbero assegnati circa € 30.000 che saranno destinati per l'acquisto di 5 LIM da collocare nelle aule delle classi prime, per pagare le ore del Progetto Teatro che svolgeranno le classi seconde e alle terze si proporranno le ore di conversazione in lingua inglese con docenti madrelingua.

Con la cifra rimasta, si acquisteranno dei nuovi computer al fine di rinnovare il laboratorio d'informatica.

Il sig. Fersini, in qualità di Presidente del Comitato Genitori, propone di organizzare un trofeo sportivo che coinvolga le ultime classi della primaria insieme a quelle della secondaria. Per quest'anno il Consiglio decide di organizzare la manifestazione sportiva autonomamente e delega il Comitato a decidere la data, sentito lo Staff di Presidenza.

Di seguito si chiede la costituzione di una commissione che controlli la qualità del cibo della mensa. La Dirigente comunica di non aver ricevuto nessuna lamentela da parte dei genitori.

Alle ore 21,45. si chiude la seduta.

Il segretario

Il Presidente